

Apreciados clientes,

Como consecuencia del estado de Alarma decretado por el Gobierno de España, nos hemos visto obligados a alterar el formato habitual con el que os damos soporte.

Por motivos de confinamiento de la población, en estos momentos no podemos asegurar una respuesta directa a través de la línea de teléfono habitual.

Por ese motivo, hemos habilitado dos cuentas de Skype que funcionarán como centralita alternativa.

- Para la atención al cliente en Español: [simsaatiende@outlook.es](mailto:simsaatiende@outlook.es)
- Para la atención al cliente en el resto de idiomas: [simsatakescare@outlook.es](mailto:simsatakescare@outlook.es)

Para la solicitud de citas o como alternativa de contacto existen los siguientes correos:

- Para la atención al cliente en Español: [sopORTE@simSA.es](mailto:sopORTE@simSA.es)
- Para la atención al cliente en el resto de idiomas: [training@simSA.es](mailto:training@simSA.es)
- Para consultas administrativas: [admin@simSA.es](mailto:admin@simSA.es)
- Para consultas comerciales: [comercial@simSA.es](mailto:comercial@simSA.es)

**ATENCIÓN IMPORTANTE:** Es obligatorio solicitar cita previa para los siguientes servicios:

- Planificación de formaciones
- Ayudas a la implantación
- Instalación de software

Todo el equipo de Simsa está comprometido en no detener su actividad y continuar dando el mejor servicio a través del Teletrabajo.

Agradecemos de antemano su comprensión y quedamos a la espera de sus solicitudes.

Un saludo,

**EL EQUIPO DE SIMSA**